Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Астраханской области «Астраханский губернский техникум»

«Утверждено»
Директором ГБПОУ АО «Астраханский
губернский техникум» Джумартовым А.З.
от 31.08.2022г.

Адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования по профессии 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения для обучающихся с нарушением зрения

г. Астрахань, 2022

Адаптированная образовательная программа (далее – АОП СПО) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханский губернский техникум» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения,** утвержденного приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 N 852 (ред. от 09.04.2015), зарегистрирован Министерством юстиции (рег. N 29713 от 20 августа 2013 г.) для обучающихся с нарушением зрения.

Организация разработчик:
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области «Астраханский губернский техникум»

Разработчики:
Акимова М.А., зам. директора по УПР
Бардынин А.Б., преподаватель
Есина А. П., мастер производственного обучения
Гаврилова З. А., преподаватель
Голубева Т.А., преподаватель
Стебенькова А.Н., начальник отдела РУМЦ СПО

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения

1.1. Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих

1.2. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочая программа воспитания

5.4. Календарный план воспитательной работы

5.5. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей

5.6. Программы учебной и производственной практик

5.7. Программа государственной итоговой аттестации

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Раздел 7. Контроль и оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся

7.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Приложения: Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Раздел 1. Общие положения

1.1. Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Настоящая адаптированная образовательная программа по профессии среднего профессионального образования по технологическому профилю подготовки (далее – АОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения, утвержден приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 г. № 852.

АОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

АОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Адаптированная образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учётом получаемой профессии 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения и настоящей АОП СПО.

Используемые термины, определения, сокращения:

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

Инклюзивное образование - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих или программа подготовки специалистов среднего звена, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их

психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Адаптационная дисциплина - это элемент адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования, направленный на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Индивидуальная программа реабилитации (ИПР) инвалида - разработанный на основе решения Государственной службы медико-социальной экспертизы комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных или утраченных функций организма, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности.

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Специальные условия для получения образования - условия обучения, воспитания и развития обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Нормативно-правовые основы разработки адаптированной образовательной программы

Адаптированная образовательная программа, реализуемая ГБПОУ АО «Астраханский губернский техникум» - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по профессии **09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения.**

Нормативную правовую основу разработки основной

профессиональной образовательной программы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Приказ Минобрнауки России от 02 августа 2013 г.№ 852 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения» (с изменениями и дополнениями);
– Приказ Минобрнауки России № 464 от 14.06.2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции);
– Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования", (в редакции Приказов Минобрнауки России от 31.01.2014 № 74, 17.11.2017 № 1138, 10.10.2020 № 630);
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Минобрнауки России от 2 июля 2013 года N 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (с изменениями на 1 июня 2021 года);
- Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования утвержденные Минобрнауки России от 20 апреля 2015 г. № 06-830;
- Письмо Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № 06-443 Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования
- Письмо Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2014 г. № 06-281 «Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса».

– Устав ГБПОУ АО «Астраханский губернский техникум», утвержденный распоряжением министерства образования и науки Астраханской области от 20.07.2015 года № 103.

1.3. Характеристика категории обучающихся осваивающих адаптированную основную образовательную программу среднего профессионального образования

Адаптированная основная программа среднего профессионального образования разработана для обучающихся с инвалидов и/или лиц с ОВЗ с нарушениями зрения (слабовидящих).

К категории лиц с нарушениями зрения относятся люди, имеющие стойкое нарушение зрительной функции.

Слепые (незрячие) – лица с полным отсутствием зрительных ощущений, сохранившимся светоощущением, либо остаточным зрением (с максимальной остротой зрения 0,04 на лучше видящем глазу с применением очков).

Слабовидящие – лица с остротой зрения от 0,05 до 0,4, а также с другими нарушениями: сужение поля зрения, патология цветоощущения, косоглазие.

Абсолютная тотальная слепота - отсутствует светоощущение и цветоразличие.

Практическая слепота – сохраняется светоощущение или остаточное зрение, позволяющее различать контуры, силуэты предметов непосредственно перед глазами.

Большое значение для развития психики имеет время наступления слепоты:

1. слепорожденные - к этой группе относят людей, потерявших зрение до становления речи, т.е. примерно до трех лет, и не имеющих зрительных представлений.

2. ослепшие - потерявшие зрение в последующие периоды жизни и сохранившие в той или иной мере зрительные образы памяти. Совершенно очевидно, что, чем позже нарушаются функции зрения, тем меньшим оказывается влияние аномаль-ного фактора на развитие и проявление различных сторон психики. Но вместе с тем изменяются, ограничиваются в связи с возрастным снижением пластичности и динамичности центральной нервной системы возможности компенсаторного приспособления.

Согласно Приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 04.08.2014 № 515 «Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной

деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности» в педагогических образовательных организациях могут проходить обучение студенты с нарушением зрения категорией «слабовидящие».

К числу специфических жизненных трудностей лиц с нарушениями зрения относятся:

– трудности в пространственной ориентировке (неумение пользоваться самостоятельными приемами ходьбы без зрения, психологические барьеры, препятствующие использованию трости и др.);

– трудности в общественной интеграции: высокая социальная неудовлетворенность, проблемы в общении с нормально видящими (формирование негативных коммуникативных установок и комплексов);

– трудности в быту и самообслуживании – несформированность элементарных бытовых умений и навыков, что наиболее характерно для слепорожденных, воспитывающихся в условиях гиперопеки, а также для лиц, потерявших зрение и адаптирующихся к измененным в результате этого условиям жизни;

– трудности в профессиональной и личностной самореализации, что в большей степени детерминировано негативными социальными стереотипами и установками в отношении лиц с нарушением зрения; организацией труда, не соответствующей психофизиологическим особенностям и возможностям; низким уровнем заработной платы, монотонностью труда и т. д.; удовлетворение потребностей, сопряженных с общением (признание, самоутверждение, самореализация, установление дружеских отношений и др.).

Инвалид при поступлении на адаптированную образовательную программу среднего профессионального образования должен предъявить индивидуальную программу реабилитации/абилитации инвалида (ребенка-инвалида), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда[1].

---

[1] Форма индивидуальной программы реабилитации утверждена приказом Минтруда России от 13 июня 2017 г. № 486н. Программа реабилитации инвалида содержит обязательный раздел о профессиональной реабилитации или абилитации, который касается условий труда и включает:

- профессиональную ориентацию;
- рекомендации по условиям организации обучения;
- содействие в трудоустройстве;
- рекомендации по трудоустройству – доступные виды труда, рекомендуемые условия труда, трудовые функции, выполнение которых затруднено;
- рекомендации по оснащению специального рабочего места для трудоустройства инвалида с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности и производственной адаптации.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на адаптированную образовательную программу среднего профессионального образования должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии, содержащее рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования[2].

Лица, признанные инвалидами I, II или III группы после получения среднего профессионального образования или высшего образования, вправе повторно получить профессиональное образование соответствующего уровня по другой профессии, специальности или направлению подготовки за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в порядке, установленном Федеральным законом для лиц, получающих профессиональное **образование соответствующего уровня впервые[3].**

1.4. Перечень сокращений, используемых в тексте АОП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

АОП – адаптированная образовательная программа

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования

Квалификация, присваиваемая выпускникам адаптированной образовательной программы: наладчик технологического оборудования.

Форма обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования: 5687 академических часов.

Срок получения среднего профессионального образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего

---

[2] Приказ Минобрнауки России от 20.09.2013 N 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.10.2013 N 30242)

[3] В соответствии с внесенными изменениями в статью 79 п.8.1. Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134; 2021, N 18, ст. 3071)

образования с получением среднего общего образования в очной форме– 2 года 10 месяцев.

Разработка и реализация адаптированной основной образовательной программы среднего профессионального образования ориентирована на решение следующих задач:

- повышение уровня доступности среднего профессионального образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- создание в образовательной организации специальных условий, необходимых для получения среднего профессионального образования обучающихся инвалидностью и/или лиц с ОВЗ, их социализации и адаптации;
- повышение качества среднего профессионального образования инвалидов и/или лиц с ОВЗ;
- возможность формирования индивидуального образовательного маршрута для обучающегося с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ;
- формирование в образовательной организации толерантной инклюзивной культуры.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников:

установка, обслуживание и модернизация средств вычислительной техники, в том числе аппаратного и программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, а также периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- аппаратное и программное обеспечение персональных компьютеров и серверов;
- периферийное оборудование;
- мультимедийное оборудование;
- информационные ресурсы локальных и глобальных компьютерных сетей.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации:

Наименование основных видов деятельности	**Наименование профессиональных модулей**	**Квалификация наладчик технологического оборудования**
Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов,	ПМ.01 Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов,	Осваивается

периферийных устройств и оборудования, компьютерной оргтехники	периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники	
Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования	ПМ.02 Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования	Осваивается
Модернизация аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования	ПМ.03 Модернизация аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования	Осваивается
Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования	ПМ.04 Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования	Осваивается

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК.1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	**Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

ОК. 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	**Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК. 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	**Умения:** ориентироваться в рабочей ситуации, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценивать и корректировать собственную деятельность, отвечать за результаты своей работы.
		Знания: основы работы в различных ситуациях, знать методы и способы текущего и итогового контроля, критерии оценки и принципы коррекции своей деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК. 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	**Умения:** определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
		Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК. 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	**Умения:** применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК. 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	**Умения:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК. 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных	**Умения:** добросовестно и квалифицированно нести военную службу в Вооруженных Силах РФ и других войсках и защищать Отечество в соответствии с закрепленными Конституцией РФ и регулируемая нормами военного права и защищать Отечество

	знаний (для юношей).	**Знания:** знать воинский учет; содержание обязательной подготовки к военной службе; порядок призыва на военную службу; прохождение военной службы по призыву**;** сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; применение навыков профессиональной деятельности по профессии в период исполнения воинской обязанности

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции	Показатели освоения компетенции
Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования, компьютерной оргтехники	ПК.1.1. Вводить средства вычислительной техники в эксплуатацию.	**Практический опыт:** ввод средств вычислительной техники и компьютерной оргтехники в эксплуатацию на рабочем месте пользователей;
		Умения: уметь выбирать аппаратную конфигурацию персонального компьютера, сервера и периферийного оборудования, оптимальную для решения задач пользователя; собирать и разбирать на основные компоненты (блоки) персональные компьютеры, серверы, периферийные устройства, оборудование и компьютерную оргтехнику; подключать кабельную систему персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники; настраивать параметры функционирования аппаратного обеспечения;
		Знания: знать классификацию видов и архитектуру персональных компьютеров и серверов; устройство персонального компьютера и серверов, их основные блоки, функции и технические характеристики; назначение разделов и основные установки BIOS персонального компьютера и серверов; виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации; нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, серверами, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;

	ПК 1.2. Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои аппаратного обеспечения средств вычислительной техники.	**Практический опыт:** диагностика работоспособности и устранения простейших неполадок и сбоев в работе вычислительной техники и компьютерной оргтехники;
		Умения: диагностировать работоспособность аппаратного обеспечения; устранять неполадки и сбои в работе аппаратного обеспечения; заменять неработоспособные компоненты аппаратного обеспечения на аналогичные или совместимые;
		Знания: методики диагностики конфликтов и неисправностей компонентов аппаратного обеспечения; способы устранения неполадок и сбоев аппаратного обеспечения;
	ПК 1.3. Заменять расходные материалы, используемые в средствах вычислительной и оргтехники.	**Практический опыт:** замена расходных материалов и быстро изнашиваемых частей аппаратного обеспечения на аналогичные или совместимые;
		Умения: заменять расходные материалы и быстро изнашиваемые части аппаратного обеспечения на аналогичные или совместимые; направлять аппаратное обеспечение на ремонт в специализированные сервисные центры; вести отчетную и техническую документацию;
		Знания: методы замены неработоспособных компонентов аппаратного обеспечения; состав процедуры гарантийного ремонта аппаратного обеспечения в специализированных сервисных центрах
Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования	ПК 2.1. Устанавливать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя.	**Практический опыт:** установка операционных систем на персональных компьютерах и серверах;
		Умения: выбирать программную конфигурацию персонального компьютера, сервера, оптимальную для предъявляемых требований и решаемых пользователем задач;
		Знания: знать архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера и серверов;
	ПК 2.2. Администрировать	**Практический опыт:** администрирование операционных систем персональных

	операционные системы персональных компьютеров и серверов.	компьютеров и серверов;
		Умения: устанавливать и администрировать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя; оценивать производительность вычислительной системы; управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в Интернете; осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью программы веб-браузера; осуществлять поиск, сортировку и анализ информации с помощью поисковых интернет-сайтов;
		Знания: знать классификацию прикладного программного обеспечения персонального компьютера и серверов; назначение, разновидности и функциональные возможности программ администрирования операционной системы персональных компьютеров и серверов;
	ПК 2.3. Устанавливать и настраивать работу периферийных устройств и оборудования.	**Практический опыт:** установка и настройка параметров функционирования периферийных устройств и оборудования;
		Умения: устанавливать и настраивать параметры функционирования периферийных устройств и оборудования;
		Знания: знать принципы лицензирования и модели распространения операционных систем и прикладного программного обеспечения для персональных компьютеров и серверов; виды и характеристики носителей информации, файловые системы, форматы представления данных;
	ПК 2.4. Устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение персональных	**Практический опыт:** установка и настройка прикладного программного обеспечения персональных компьютеров и серверов;
		Умения: устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение

	компьютеров и серверов.	персональных компьютеров и серверов;
		Знания: знать порядок установки и настройки прикладного программного обеспечения на персональные компьютеры и серверы;
	ПК 2.5. Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения.	**Практический опыт:** диагностика работоспособности и устранения неполадок и сбоев операционной системы и прикладного программного обеспечения;
		Умения: осуществлять резервное копирование и восстановление данных; диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения; вести отчетную и техническую документацию;
		Знания: знать основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации;принципы антивирусной защиты персонального компьютера и серверов
Модернизация аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования	ПК 3.1. Оптимизировать конфигурацию средств вычислительной техники в зависимости от предъявляемых требований и решаемых пользователем задач.	**Практический опыт:** оптимизация конфигурации средств вычислительной техники в зависимости от предъявляемых требований и решаемых пользователем задач;
		Умения: обеспечивать совместимость компонентов персональных компьютеров и серверов, периферийных устройств и оборудования; вести отчетную и техническую документацию;
		Знания: знать классификацию видов и архитектуру персональных компьютеров и серверов; методики модернизации аппаратного обеспечения; нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой
	ПК 3.2. Удалять и добавлять компоненты	**Практический опыт:** удаление и добавление аппаратных компонентов (блоков)

	персональных компьютеров и серверов, заменять на совместимые.	персональных компьютеров и серверов и замена на совместимые;
		Умения: удалять и добавлять компоненты (блоки) персональных компьютеров и серверов, заменять на совместимые;
		Знания: знать принципы установки и настройки основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования;
	ПК 3.3. Заменять, удалять и добавлять основные компоненты периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники.	**Практический опыт:** замена, удаление и добавление основных компонентов периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники;
		Умения: заменять, удалять и добавлять основные компоненты периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники;
		Знания: знать устройство персональных компьютеров и серверов, основные блоки, функции и технические характеристики; виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации
Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования	ПК 4.1. Обновлять и удалять версии операционных систем персональных компьютеров и серверов.	**Практический опыт:** обновление версий и удаление операционных систем персональных компьютеров и серверов;
		Умения: обновлять и удалять версии операционных систем персональных компьютеров и серверов;
		Знания: знать структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет; принципы лицензирования и модели распространения операционных систем и прикладного программного обеспечения для персональных компьютеров и серверов; методики модернизации программного обеспечения; нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным

		оборудованием и компьютерной оргтехникой
	ПК 4.2. Обновлять и удалять версии прикладного программного обеспечения персональных компьютеров и серверов.	**Практический опыт:** обновление версий и удаление программного обеспечения персональных компьютеров и серверов;
		Умения: обновлять и удалять версии прикладного программного обеспечения персональных компьютеров и серверов;
		Знания: знать порядок установки и настройки программного обеспечения;
	ПК 4.3. Обновлять и удалять драйверы устройств персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования.	**Практический опыт:** обновление версий и удаление драйверов периферийных устройств и оборудования;
		Умения: обновлять и удалять драйверы устройств персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования;
		Знания: знать обновлние и удаление драйверов устройств персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования;
	ПК 4.4. Обновлять микропрограммное обеспечение компонентов компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования.	**Практический опыт:** обновление микропрограммного обеспечения компонентов компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования.
		Умения: обновлять микропрограммное обеспечение компонентов компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования; осуществлять резервное копирование и восстановление данных; управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в Интернете; осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью программы веб-браузера; осуществлять поиск, сортировку и анализ информации с помощью поисковых

		интернет-сайтов; осуществлять меры по обеспечению информационной безопасности; вести отчетную и техническую документацию;
		Знания: обновление микропрограммного обеспечения компонентов компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования; осуществление резервного копирования и восстановления данных

Раздел 5. Структура основной профессиональной образовательной программы

5.1. Учебный план

5.1.1. Учебный план по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик 09.01.01 НАЛАДЧИК АППАРАТНОГО И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ 2022-2025 уч.год	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)					Практика		Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)					
			объем образовательной нагрузки	самостоятельная учебная работа	обязательная			учебная	производственная	I курс		II курс		III курс	
					всего учебных занятий	теоретическое обучение	лабораторные и практические занятия			1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
										17 недель	23 недель	17 недель	22 недель	17недель	22 недель
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
О.00	Общеобразовательный учебный цикл		3077	1025	2052	1050	1002			516	588	420	488	40	
ОУД.01	Русский язык	-/-/-/Э	171	57	114	76	38			34	23	17	40		
ОУД.02	Литература	-/-/-/ДЗ	257	86	171	151	20			34	46	51	40		
ОУД.03	Родная литература	ДЗ	58	19	39	27	12						39		
ОУД.04	Иностранный язык	-/-/-/ДЗ	257	86	171		171			34	46	51	40		
ОУД.05	Математика	-/-/-/Э	427	142	285	125	160			68	69	68	80		
ОУД.06	История	-/-/-/ДЗ	257	86	171	71	100			34	46	51	40		

ОУД.07	Физическая культура	З/ДЗ/З/ДЗ	257	86	171		171			34	46	51	40		
ОУД.08	Основы безопасности жизнедеятельности	-/ДЗ	108	36	72	48	24			34	38				
ОУД.09	Астрономия	ДЗ	54	18	36	33	3						36		
ОУД.10	Информатика	-/ДЗ/-/Э	336	111	225	97	128			68	84	28	45		
ОУД.11	Физика	-/ДЗ/-/ДЗ	348	116	232	152	80			49	83	34	66		
ОУД.12	Обществознание	-/-/-/ДЗ	257	86	171	149	22			34	46	69	22		
УД.01	Защита информации	ДЗ	91	30	61	41	20				61				
УД.02	Технологии компьютерных сетей	ДЗ	85	28	57	36	21			57					
УД.03	Основы финансовой грамотности	ДЗ	54	18	36	24	12			36					
УД.04	Культура делового общения	З	60	20	40	20	20							40	
	Индивидуальный проект (не является дисциплиной)		40												
ОП.00	Общепрофессиональный учебный цикл		423	141	282	152	130			96		32		154	
ОП.01	Основы информационных технологий	ДЗ	96	32	64	24	40			64	-				
ОП.02	Основы электротехники	ДЗ	48	16	32	20	12							32	
ОП.03	Основы электроники и цифровой схемотехники	ДЗ	48	16	32	20	12							32	
ОП.04	Охрана труда и техника безопасности	ДЗ	48	16	32	20	12			32					
ОП.05	Экономика организации	ДЗ	87	29	58	40	18							58	
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	48	16	32	12	20					32			
ОП.07	Социальная компетентность и эффективное поведение на рынке труда	З	48	16	32	16	16							32	
П.00	Профессиональный учебный цикл		2107	233	470	220	178	612	792	0	240	160	304	378	792
ПМ.00	Профессиональные модули		2107	233	470	220	178	612	792	0	240	160	304	378	792
ПМ.01	Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники		696	90	180	100	80	174	252		240	114			252
МДК.01.01	Аппаратное обеспечение персональных компьютеров и серверов	Э	270	90	180	100	80				180				
УП.01	Учебная практика	ДЗ/ДЗ	174					174		-	60	114			
ПП.01	Производственная практика	ДЗ	252						252						252

ПМ.02	Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования		591	73	146	80	66	120	252			46	160	60	252
МДК.02.01	Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров и серверов	-/Э	219	73	146	80	66					46	100		
УП.02	Учебная практика	-/ДЗ	120					120					60	60	
ПП.02	Производственная практика	ДЗ	252						252						252
ПМ.03	Модернизация аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования		411	35	72	40	32	160	144				72	160	144
МДК.03.01	Модернизация аппаратного обеспечения персональных компьютеров и серверов	Э	107	35	72	40	32						72		
УП.03	Учебная практика	ДЗ	160					160						160	
ПП.03	Производственная практика	ДЗ	144						144						144
ПМ.04	Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования		409	35	72	40	32	158	144				72	158	144
МДК.04.01	Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров и серверов	Э	107	35	72	40	32						72		
УП.04	Учебная практика	ДЗ	158					158						158	
ПП.04	Производственная практика	ДЗ	144						144						144
ФК.00	Физическая культура	ДЗ	80	40	40		40							40	
ГИА	Государственная итоговая аттестация														2нед
	Всего		5687	1439	2844	1422	1350	612	792	612	828	612	792	612	792
	Количество часов в неделю									36	36	36	36	36	36
Консультации: 4 часа на одного обучающегося в год Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа). Защита выпускной квалификационной работы (2 недели)		Всего	дисциплины и МДК (час)							612	768	498	732	234	
			учебная практика (час)								60	114	60	378	
			производственная практика (час)												792
			экзаменов								1		6		
			дифференцированных зачетов							4	6	2	8	7	4
			зачетов							1		1		2	

5.2. Календарный учебный график

5.2.1. По программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения

1 курс

Индекс	Наименование уч.дисциплин, МДК, УП, ПП	Календарные недели																			
		сентябрь				октябрь				ноябрь					декабрь					январь	
		1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	2	9
		7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	30	7	13
		Порядковые номера недель учебного года																			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	к	к
ОУД.01	Русский язык	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
ОУД.02	Литература	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
ОУД.04	Иностранный язык	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
ОУД.05	Математика	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
ОУД.06	История	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
ОУД.07	Физическая культура	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
ОУД.08	Основы безопасности жизнедеятельности	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
ОУД.10	Информатика	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
ОУД.11	Физика	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3			
ОУД.12	Обществознание	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
УД.01	Защита информации																				
УД.02	Технологии компьютерных сетей	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4			
УД.03	Основы финансовой грамотности	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3			
ОП.01	Основы информационных технологий	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	3	2			
ОП.04	Охрана труда и техника безопасности	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	2			
МДК.01.01	Аппаратное обеспечение персональных компьютеров и серверов																				
УП.01	Учебная практика																				
Всего часов учебных занятий		36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36			

Индекс	Наименование уч.дисциплин, МДК, УП, ПП	Календарные недели																							
		январь		февраль				март					апрель				май				июнь				
		14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24
		20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30
		Порядковые номера недель учебного года																							
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
ОУД.01	Русский язык	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
ОУД.02	Литература	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
ОУД.04	Иностранный язык	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
ОУД.05	Математика	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
ОУД.06	История	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
ОУД.07	Физическая культура	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
ОУД.08	Основы безопасности жизнедеятельности	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	
ОУД.10	Информатика	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	2	2	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
ОУД.11	Физика	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	2	3	3	3	3	3	4	4	4	
ОУД.12	Обществознание	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
УД.01	Защита информации	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	
УД.02	Технологии компьютерных сетей																								
УД.03	Основы финансовой грамотности																								
ОП.01	Основы информационных технологий																								
ОП.04	Охрана труда и техника безопасности																								
МДК.01.01	Аппаратное обеспечение персональных компьютеров и серверов	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	7	7	6	
УП.01	Учебная практика	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
Всего часов учебных занятий		36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	

- каникулярное время

- промежуточная аттестация

2 курс

Индекс	Наименование уч.дисциплин, МДК, УП, ПП	Календарные недели																																									
		сентябрь				октябрь				ноябрь					декабрь					январь				февраль				март					апрель				май				июнь				
		1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	1	8	15	22	29	5	12	19	26	4	11	18	25	1	8	15	22	28	6	13	20	27	3	10	17	24
		7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	31	6	13	20	27	3	10	17	24	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29
		Порядковые номера недель учебного года																																									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	к	к	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
ОУД.01	Русский язык	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1		
ОУД.02	Литература	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3				2	2	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1		
ОУД.03	Родная литература																					1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
ОУД.04	Иностранный язык	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1		
ОУД.05	Математика	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	4	4	4	4	3	3	2	3	4		
ОУД.06	История	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	2	2	1	1		
ОУД.07	Физичекая культура	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1			
ОУД.09	Астрономия																					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1		
ОУД.10	Информатика	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	3	5	4	3		
ОУД.11	Физика	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3		
ОУД.12	Обществознание	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	2	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2																											
УП.01	Учебная практика	7	7	7	7	7	7	7	7	6	6	6	6	7	7	7	7	6																											
МДК.02.01	Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров и серверов	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2				6	4	4	4	3	3	3	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	8	8		
УП.02	Учебная практика																					3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	3	4		
МДК. 03.01	Модернизация аппаратного обеспечения персональных компьютеров и серверов																					3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4		
МДК.04.01	Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров и серверов																					3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4		
	Всего часов учебных занятий	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36				36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36		

- каникулярное время

- промежуточная аттестация

3 курс

Индекс	Наименование уч.дисциплин, МДК, практик	Календарные недели																																												
		сентябрь				октябрь				ноябрь					декабрь					январь				февраль				март					апрель				май					июнь				
		2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	31	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	24
		7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28		4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	29
		Порядковые номера недель учебного года																																												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	к	к	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		20	21	22	23	24
УД.04	Культура делового общения	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3																												
ОП.02	Основы электротехники	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2																												
ОП.03	Основы электроники и цифровой схемотехники	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2																												
ОП.05	Экономика организации	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	3	3																												
ОП.07	Социальная компетентность и эффективное поведение на рынке труда	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	4																												
УП.02	Учебная практика	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	4	4																												
УП.03	Учебная практика	10	10	10	10	10	10	10	10	9	9	9	9	9	9	9	9	8																												
УП.04	Учебная практика	11	11	10	10	9	9	9	9	10	10	8	8	9	9	9	9	8																												
ФК.00	Физическая культура	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	2																												
Всего часов учебных занятий		36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36				36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36		

- промежуточная аттестация

- каникулярное время

- производственная практика

- государственная итоговая аттестация

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих на практике.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающиеся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 1.

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в рабочей программе воспитания (раздел 4).

5.5. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей

При реализации рабочих программ дисциплин/профессиональных модулей в рамках адаптированной образовательной программы необходимо предусмотреть специальные требования к условиям их реализации:

оборудование учебного кабинета для обучающихся с различными видами ограничений здоровья;

информационное обеспечение обучения, включающее предоставление учебных материалов в различных формах;

формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны быть адаптированы для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Адаптированные рабочие программы профессиональных модулей представлены в Приложении 1.

Адаптированные рабочие программы дисциплин представлены в Приложении 2.

В рамках адаптированной образовательной программы реализуется дисциплина «Физическая культура». Сопровождение занятий физической культурой обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образовательная организация самостоятельно регулирует организацию занятий физической культурой для обучающихся с инвалидов и/или лиц с ОВЗ, отнесенных к специальной медицинской группе «А» (оздоровительная группа) или группе «Б» (реабилитационная группа), а также обучающихся, освобожденных от физических нагрузок. Особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» устанавливается на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. Адаптивная физическая культура является частью физической культуры, использующей комплекс эффективных средств физической реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Вид, степень и уровень физических нагрузок на занятиях физической культурой необходимо планировать в зависимости от нозологии обучающегося и степени ограниченности возможностей. Обучающиеся, не прошедшие медицинское обследование, к занятиям физической культурой не допускаются. Дисциплина «Физическая культура» реализуется согласно требованиям ФГОС СПО.

Требования к преподавателю дисциплины «Физическая культура» в рамках адаптированной образовательной программы: высшее образование (бакалавриат или специалитет или магистратура) по специальности или направлению подготовки «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)» или Высшее образование (бакалавриат или специалитет или магистратура) в рамках одной из укрупненных групп специальностей и направлений подготовки высшего образования «Физическая культура и спорт», «Образование и педагогические науки» (направленность (профиль) по физической культуре и спорту) или в рамках специальности высшего образования «Служебно-прикладная физическая подготовка» и дополнительное профессиональное образование в сфере адаптивной физической культуры и (или) адаптивного спорта или Высшее образование (бакалавриат или специалитет или магистратура) и дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки в сфере адаптивной физической культуры и (или) адаптивного спорта».

5.6. Программы учебной и производственной практик

Практика является обязательным разделом АОП СПО. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППКРС предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики.

Учебная практика составляет 612 часов:

по ПМ.01 Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники – 60 часов (1 курс, 2 семестр), 114 часов (2 курс, 3 семестр);

по ПМ.02 Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования– 60 часов (2 курс, 4 семестр), 60 часов (3 курс, 5 семестр);

по ПМ.03 Модернизация аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования – 160 часов (3 курс, 5 семестр);

по ПМ.04 Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования – 158 часов (3 курс, 5 семестр).

Производственная практика составляет 792 часа и проводится на 3 курсе, в 6 семестре:

по ПМ.01 Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники - 252 часа;

по ПМ.02 Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования - 252 часа;

по ПМ.03 Модернизация аппаратного обеспечения персональных

компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования–144 часа;

по ПМ.04 Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования –144 часа.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Цели, задачи и формы отчетности определяются программой по каждому виду практики. В программах практики:

-сформулированы требования к результатам их освоения: приобретаемому практическому опыту и умениям;

- сформулированы требования к формируемым компетенциям;

- указано место практики в структуре образовательной программы;

- указан объем практики в академических часах и неделях;

- представлено содержание практики, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов (недель) и видов производственных работ;

- описаны условия реализации программы практики: требования к проведению практики, требования к минимальному материально-техническому обеспечению, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы, требования к кадровому обеспечению образовательного процесса, требования к аттестации по итогам практики;

- представлен фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Требования к организации практической подготовки обучающихся с нарушением зрения:

1. Предъявляются требования к оборудованию рабочего места: применение индивидуальных светильников для регулирования светового потока; оборудование места системой тифлотехнических ориентиров (осязательных, слуховых, зрительных), обеспечивающих ориентировку инвалидов; оснащение тифлотехническими приспособлениями, которые обеспечивают возможность выполнения работы без зрительного контроля; организация комбинированного освещения, при этом общее освещение составляет не менее 20%; недопустимость резких изменений освещенности в течение рабочего дня; автоматическое подключение искусственного освещения

путем ступенчатого включения отдельных групп светильников по мере снижения естественного освещения и др.

Для снижения резкой неравномерности распределения яркости в поле зрения лиц с ОВЗ необходимо предотвратить попадание прямых солнечных лучей в помещение с помощью штор или жалюзи без значительного снижения освещенности. Оснащение одиночных рабочих мест для слепых радиоаппаратурой, при условии работы в помещении нескольких лиц с нарушениями зрения радиофицирование всего помещения. Оборудование ограждения движущихся механизмов, лестничных пролетов и других опасных зон в соответствии с действующими требованиями стандартов системы безопасности труда;

2. Создаются специальные условия (при необходимости) в процессе организации и проведения практической подготовки:

– деление сложного материала на части для облегчения усвоения данного материала незрячим, использование алгоритма для обследования предметов, усвоения определенного материала;

– озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий, в том числе посредством мультимедийных средств и устройств оптического сканирования;

– возможность вести запись информации студентами в удобной для них форме: аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте;

– обеспечение доступности информации для тактильного и зрительного восприятия слепыми и слабовидящими с остаточным зрением: выпуклые (объемные) схемы, рисунки для уточнения, обобщения информации; обеспечивается наличие подписей и описания крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и с применением шрифта Брайля; образовательный контент предоставляется в текстовом электронном формате; использование четкого и увеличенного по размеру шрифта;

– предоставление альтернативных форматов печатных материалов (аудиофайлы и мультимедийные средства вместе с устройствами оптического сканирвоания);

– минимизация заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

– обеспечение особого речевого режима подачи информации: текст читается громко, разборчиво, отчетливо, с паузами между смысловыми блоками, интонированием, повторением, акцентированием;

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к месту прохождения практической подготовки и возможность размещения собаки-проводника в специально выделенном месте или помещении.

3. Обеспечивается (при необходимости) оснащение специальным оборудованием: специальные устройства для чтения «говорящих книг», ручной и стационарный электронный видеоувеличитель, лупа, лупа с подсветкой, медицинский термометр и тонометр с речевым выходом, мини-ноутбук с программами речевого экранного доступа, диктофон цифровой и др.

4. Может быть предусмотрена пространственная адаптация помещений: для облегчения ориентировки обучающихся с остаточным зрением использование контрастности путей движения относительно стен, дверей, системы радиоинформирвоания и звукового ориентирования на путях движения с обозначением помещений; окрашивание дорожек для проходов в светлые тона на темном фоне; использование комплектов съемных покрытий для рабочих поверхностей, подобранных по цветовому контрасту к различным материалам.

5. Применение технологий здоровьесбережения: соблюдение офтальмогигиенических норм; учет склонности к гиподинамии и повышенной утомляемости и других требований предъявляемых к термальной среде для лиц с особыми потребностями, безбарьерная среда.

6. Использование специализированных индивидуальных компьютерных средств: сканирование текста с речевым выводом, экранные лупы (увеличители), программы чтения информации с экрана, голосовые калькуляторы, синтезатор речи по тексту, дисплеи, принтеры, клавиатуры Брайля; тифлокомпьютеры для незрячих и др.

7. Применение технологий индивидуализации обучения: возможность применения индивидуальных устройств и средств, учет темпов работы; предоставление дополнительных консультаций по программам практической подготовки.

8. Противопоказаниями к прохождению практической подготовки лицами с нарушениями зрения являются: значительное физическое напряжение; длительное зрительное напряжение зрения при любой патологии глаз органа зрения; условия повышенного травматизма органа зрения работа с вредными веществами; условия сильного запыления; недостаточная освещенность или избыточная яркость и др.

5.7. Программа государственной итоговой аттестации

В программе государственной итоговой аттестации определяются состав и требования к аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, процедуре их проведения, а также представлены методические материалы для обучающихся. Приводятся общие требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения. При разработке программы ГИА определены:

- формы проведения государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- методические материалы для обучающихся;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускник.

Программа государственной итоговой аттестации согласовывается представителями работодателей.

Для выпускников с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости

предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс - возможно использование индивидуальных светодиодных средств освещения (настольные лампы) с регулировкой освещения в динамическом диапазоне до 600 люкс, но не менее 300 люкс при отсутствии динамической регулировки;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

Материально-техническое обеспечение реализации адаптированной образовательной программы отвечает требованиям, определенным в ФГОС СПО по профессии **09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения**, а так же особым образовательным потребностям каждой категории обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В профессиональной образовательной организации должно быть полное оснащение, учитывающее особые образовательные потребности обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) со всеми типами и количеством нозологий, и оно должно соответствовать:

- санитарно-гигиеническим нормам образовательного процесса (требованиям к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму и т. д.);
- санитарно-бытовым условиям (наличию оборудованных гардеробов, санузлов, мест личной гигиены и т. д.);
- социально-бытовым условиям (наличию оборудованного рабочего места, комнаты психологической разгрузки и т.д.);
- правилам пожарной безопасности и электробезопасности;
- требованиям охраны труда;
- соблюдению своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта;
- возможностям для беспрепятственного доступа обучающихся к информационным, объектам инфраструктуры образовательной организации.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов адаптированные в соответствии с психофизическими особенностями обучающихся с нарушением слуха.

Организация рабочего места:

- рекомендуется выделить для обучающегося место в первом ряду, у окна
- учебные помещения оборудуются комбинированной системой общего искусственного и местного освещения. Суммарный уровень освещенности от общего и местного освещения должен составлять:

для обучающихся с высокой степенью осложненной близорукости и высокой степенью дальнозоркости – 1000 лк;

для обучающихся с поражением сетчатки и зрительного нерва (без светобоязни) – 1000-1500 лк;

для обучающихся со светобоязнью – не более 500 лк.

- для обучающихся со светобоязнью над учебными столами предусматривается раздельное включение отдельных групп светильников общего освещения
- парты и столы обучающихся, страдающих светобоязнью, размещаются таким образом, чтобы не было прямого, раздражающего попадания света в глаза обучающихся
- в учебных аудиториях окраска дверей и дверных наличников, выступающих частей мебели и оборудования должна контрастировать с окраской стен и иметь матовую поверхность
- для обеспечения ориентировки в здании, сокращения излишних передвижений, а также для безопасности обучающихся учебные и иные помещения для них желательно размещать не выше второго этажа
- опасные для обучающихся с нарушением зрения места должны иметь ограждения, обеспечивающие полную безопасность; двери и шкафы всегда должны быть закрыты, их нельзя оставлять приоткрытыми
- обучающихся необходимо предупреждать об изменении расположения мебели в аудитории, привычного расположения предметов, которыми он пользуется

- использование в аудитории визуальных ориентиров, выполненных яркими цветами, пиктограмм, освещаемых указателей, надписей, подсветки в затемненных местах (в шкафах для книг, пособий)
- комплект оснащения для стационарного рабочего места для незрячего или слабовидящего пользователя: персональный компьютер с большим монитором (19 - 24"), с программой экранного доступа JAWS, программой экранного увеличения MAGic, ZoomText) и дисплеем, использующим систему Брайля (рельефно-точечного шрифт), читающая машина, портативный видеоувеличитель
- комплект оснащения для мобильного рабочего места для незрячего или слабовидящего пользователя: ноутбук (или нетбук) с программой экранного доступа JAWS, программой экранного увеличения MAGic, ZoomText) и портативным дисплеем, использующим системы Брайля (рельефно- точечный шрифт), портативный видеоувеличитель, тифломаркер.

Технические и программные средства общего и специального назначения

- адаптация официального сайта образовательной организации
- дисплей с использованием системы Брайля (рельефно-точечный шрифт) 40-знаковый или 80-знаковый, или портативный дисплей
- принтер с использованием системы Брайля (рельефно-точечный шрифт)
- программа экранного доступа с синтезом речи
- программа экранного увеличения
- редактор текста (программа для перевода обычного шрифта в брайлевский и обратно)
- программы синтеза речи TTS (Text-To-Speech)
- читающая машина
- стационарный электронный увеличитель
- ручное увеличивающее устройство (портативная электронная лупа)
- электронный увеличитель для удаленного просмотра
- тифломаркер
- мультимедийная библиотека с медиагидом

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

информатики и информационных технологий;

охраны труда;
экономики организации;
безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

электротехники с основами радиоэлектроники.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

Для успешной реализации АОП СПО, необходимо сформировать полный перечень учебно-методической документации по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии/специальности.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья должен быть обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Учебные и информационные ресурсы

- учебники в электронном и печатном варианте

- учебные пособия, материалы для самостоятельной работы в печатной форме (выполненные укрупненным шрифтом, шрифтом Брайля) или в форме электронного документа
- рельефные наглядные пособия, муляжи естественной формы и размера
- программы виртуальных лабораторных работ
- учебные материалы в аудиоформате
- система поддержки учебного процесса образовательной организации, функционирующая на программной образовательной платформе
- электронные образовательные ресурсы
- мультимедийные ресурсы
- сервис видеоконференций
- программное обеспечение для текстовой, голосовой и видеосвязи
- периодические издания в электронном и печатном варианте.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

– информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и

т.д.)

– массовые и социокультурные мероприятия;

– спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;

–деятельность творческих объединений, студенческих организаций;

– психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;

– научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др);

– профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);

– опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

В реализации адаптированной образовательной программы участвуют педагогические работники (преподаватели, мастера производственного обучения, социальные педагоги, педагоги-психологи), имеющие среднее

профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю программы.

Педагогические работники, участвующие в реализации адаптированной образовательной программы, должны быть ознакомлены с психофизическими особенностями обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и учитывать их при организации образовательного процесса.

К реализации адаптированной образовательной программы привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также при необходимости сурдопедагоги, сурдопереводчики, тифлосурдопереводчики.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Контроль и оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся

В ПОО созданы фонды оценочных средств (ФОС), адаптированные для обучающихся инвалидов и/или лиц с ОВЗ, позволяющие оценить результаты обучения и уровень сформированности всех компетенций, предусмотренных

адаптированной образовательной программой.

Образовательная организация самостоятельно определяет требования к процедуре проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации с учетом особенностей ее проведения, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, и может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий

Форма проведения текущей и государственной итоговой аттестации для обучающихся с инвалидов и/или лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

Обучающийся инвалидностью и/или лица с ОВЗ имеет право по желанию перейти на обучение по индивидуальному учебному плану. В таких случаях преподаватель производит перераспределение часов по дисциплине, текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

Для обучающегося инвалида и/или лица с ОВЗ планируется осуществление входного контроля, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и/или лиц с ОВЗ устанавливаются ПОО самостоятельно с учетом ограничений здоровья. Формы организации текущего контроля рекомендуется доводить до сведения обучающихся в сроки, определенные в локальных нормативных актах ПОО, но не позднее первых двух месяцев от начала обучения.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль направлен на получение информации, анализируя которую преподаватель вносит необходимые коррективы в ход образовательного процесса. Это может касаться изменения содержания,

пересмотра подходов к выбору форм и методов педагогической деятельности или же принципиальной перестройки всей системы работы.

Промежуточная аттестация обучающихся с инвалидностью и /или лиц с ОВЗ осуществляется в форме зачетов, экзаменов и иных форм контроля. Форма и срок проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидов и/или лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставление дополнительного времени для подготовки ответах. Возможно установление ПОО индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации обучающимися инвалидами и/или лицами с ОВЗ.

При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и/или лиц с ОВЗ обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- доступная форма представления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля (или с использованием мультимедийных средств вместе с устройствами оптического сканирования), в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием синхронного переводя переводчик РЖЯ);
- доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля (или с использованием мультимедийных средств вместе с устройствами оптического сканирования), с использованием услуг ассистента, устно).

Для осуществления процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации профессиональной образовательной организацией создаются специализированные фонды оценочных средств, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся с инвалидностью и/или лиц с ОВЗ, позволяющие оценить учебные достижения, запланированные в

адаптированной образовательной программе, и уровень сформированности компетенций

7.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа).

Обязательным требованием к выпускной квалификационной работе является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей основной профессиональной образовательной программы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой о государственной итоговой аттестации выпускников техникума.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательным учреждением выдается документ установленного образца.

Государственная итоговая аттестация выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья по слуху проводится в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306).

Выпускники не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой

аттестации, формы предоставления заданий и ответов, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Государственная итоговая аттестация для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

Образовательная организация определяет требования к процедуре проведения государственной итоговой аттестации с учетом особенностей ее проведения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы для выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья по слуху должна предусматривать предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс - возможно использование индивидуальных светодиодных средств освещения (настольные лампы) с регулировкой освещения в динамическом диапазоне до 600 люкс, но не менее 300 люкс при отсутствии динамической регулировки;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом

Приложение 1
к ОПОП по профессии
09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по профессии **09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения**
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304); распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих на практике
Сроки реализации программы	2 года 10 месяцев
Исполнители программы	*Директор, заместитель директора по УВР кураторы, преподаватели, педагог-психолог, педагог-организатор, социальный педагог, члены Студенческого совета, представители Родительского комитета, представители организаций - работодателей*

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Личностные результаты	Код личностных

реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	**ЛР 2**
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	**ЛР 3**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	**ЛР 4**
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	**ЛР 5**
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	**ЛР 6**
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	**ЛР 8**
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	**ЛР 9**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	**ЛР 10**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	**ЛР 11**
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	**ЛР 12**

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся:

– демонстрация интереса к будущей профессии;
– оценка собственного продвижения, личностного развития;
– положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
– ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
– проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
– участие в исследовательской и проектной работе;
– участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
– соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
– конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
– демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
– готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
– сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
– проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
– проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
– отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
– отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
– участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
– добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан;
– проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
– демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
– демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
– проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
– участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;

– проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в ГБПОУ АО «Астраханский губернский техникум».

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Реализацию рабочей программы воспитания обеспечивают квалифицированные специалисты техникума. Управление воспитательной работой обеспечивает кадровый состав, включающий директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в ГБПОУ АО «Астраханский губернский техникум», заместителя директора по УВР, непосредственно курирующего данное направление, педагога-организатора, социальный педагога, педагогов дополнительного образования, руководителей физвоспитания, кураторов, преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессионального стандарта.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

ГБПОУ АО «Астраханский губернский техникум» для реализации воспитательной работы по профессии 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение воспитательной работы.

Аудитория	Назначение	Оснащение
Учебная аудитория «Наладчик аппаратного и программного обеспечения»	Аудитория для проведения лекционных и практических занятий на 30 посадочных мест	Проектор, мультимедийный экран, ноутбук
Актовый зал техникума	Зал для проведения праздничных мероприятий, тематических встреч концертов на 150 посадочных мест	Проектор, экран, ноутбук, музыкальная аппаратура
Конференц– зал в структурном подразделении № 2	Зал для проведения мероприятий, диспутов, круглых столов, тематических встреч на 40 посадочных мест.	Проектор, мультимедийный экран, музыкальная аппаратура
Лекционный зал	Проведение лекций, организационно-выставочной деятельности, анкетирования	Оснащенность компьютерами – 25 шт. мультимедийный экран

ФОК Спортивный зал	Проведение спортивных секций, соревнований	Спортивный инвентарь: - мячи футбольные, - мячи волейбольные, - мячи баскетбольные, - сетка волейбольная, - сетка баскетбольная, - стойки волейбольные, - щиты баскетбольные, - скамейка гимнастическая, - столы для настольного тенниса, - шахматы, - часы шахматные, - секундомер, - табло, канат для перетягивания Спортивный инвентарь: - маты гимнастические, - мяч для фитнеса, - гимнастический станок, - обруч гимнастический
Мастерская	Проведение чемпионатов и олимпиад профессионального мастерства, проведение профориентационных встреч, проведение лекционных и практических занятий	Темы практических занятий

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

– информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
– информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
– планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
– мониторинг воспитательной работы;
– дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);

– дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования
по профессии **09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения**

на период 2022-2025 г. г.

Астрахань 2022 г.

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
СЕНТЯБРЬ					
1	**День знаний-** виртуальная экскурсия	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, кураторы	
3	**День окончания Второй мировой войны** Проведение уроков мужества и патриотизма	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение, структурные подразделения	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, кураторы	**ЛР 1**
3	**День солидарности в борьбе с терроризмом** Тематические часы общения: «Трагедия Беслана – общая боль России», «Терроризм – угроза человечеству»	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение, структурные подразделения	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, кураторы	**ЛР 3**
	Проведение профориентационного тестирования обучающихся первого курса с инвалидностью и ОВЗ (ПРОФИ-2) Исследование мотивов выбора профессии обучающимися, профессиональных	Студенты 1 курса	Базовое учреждение	Педагог-психолог	**ЛР 2**

	интересов, соответствия личностных качеств обучающихся выбранной профессии				
	Проведение мероприятий по адаптации учащихся I курса: - «Неделя Первокурсника», (анкетирование, психологические тренинги); - тимбилдинг «Посвящение в студенты!»	Студенты 1 курса	Базовое учреждение	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, кураторы групп 1 курса	**ЛР 2**
	Тематические классные часы по изучению Правил внутреннего распорядка, прав и обязанностей студентов	Студенты 1 курса	Базовое учреждение	Педагог-организатор, кураторы	**ЛР 2**
	Введение в профессию	Студенты 1 курса	Базовое учреждение	Заместитель директора по УПР	**ЛР 4**
	Заседание студенческого совета	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Заместитель директора по УВР	**ЛР 2**
21	**День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год) -** *дискуссия* **День зарождения российской государственности (862 год) -** *деловая игра*	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор	**ЛР 5**
27	**Всемирный день туризма-** *виртуальная экскурсия*	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, преподаватель физической культуры	**ЛР 9**
28-29	Творческий конкурс «Талант»	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, педагоги ДО, кураторы	**ЛР 11**
ОКТЯБРЬ					
1	**День пожилых людей –**	Студенты	Базовое	Педагог-	**ЛР 6**

	урок - посвящение	1-3 курсов	учреждение	организатор, педагог-психолог, кураторы	
	День Учителя: урок-концерт	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, педагоги ДО, кураторы	**ЛР 7**
	Организационно-психологический тренинг, направленный на формирование коллектива, выявление актива, лидеров	Студенты 1 курса	Базовое учреждение	Педагог-организатор, педагог-психолог, куратор	**ЛР 2**
	Информация о патриотическом объединении техникума «Сокол» с целью привлечения первокурсников к участию в его работе	Студенты 1 курса	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР	**ЛР 2**
	Диалоги о нравственности-уроки доброты и совести	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Педагог-организатор, кураторы	**ЛР 6**
30	**День памяти жертв политических репрессий**-студенческая конференция	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Педагог-организатор, кураторы	**ЛР 2**
		НОЯБРЬ			
4	**День народного единства** – историческая экскурсия	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, педагоги ДО, кураторы	**ЛР 8**
	Фестиваль национальных культур «Венок дружбы»	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, педагоги ДО, кураторы	**ЛР 8**
	Участие в акции «Кто курит табак, тот сам себе враг!», посвященной Всемирному дню отказа от курения	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, педагоги ДО, кураторы	**ЛР 9**
	Тренинг «Моя профессия-мой выбор», «Я -	Студенты 3 курса	Базовое учреждение	Педагог-психолог	**ЛР 4**

	специалист», «Моя профессия – ориентиры на будущее»				
	Дискуссионные часы, уроки благочестия, откровенные разговоры со священнослужителями православной и мусульманской конфессий	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Педагог-организатор, кураторы	**ЛР 8**
26	**День матери:** литературно-музыкальный концерт	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, педагоги ДО, кураторы	**ЛР 12**
		ДЕКАБРЬ			
3	**Международный день инвалида-** - информационные часы	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение, структурные подразделения	Педагог-организатор, педагог-психолог	**ЛР 6**
9	**День Героев Отечества** - семинар	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, кураторы	**ЛР 5**
12	**День Конституции Российской Федерации** - проектная сессия	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	**ЛР 1**
	Информация о проблемах ВИЧ- инфекции и репродуктивного здоровья молодежи по совместному плану с Центром профилактики СПИД 1.Беседа: «ВИЧ — меры предупреждения». 2.Интерактивный урок совместно с психологом Центра СПИД «Помнить! Знать! Жить!»	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, педагог-психолог, кураторы	**ЛР 9**
	Круглый стол на тему «Планирование профессиональной карьеры Моя специальность: особенности, перспективы»	Студенты 3 курса	Базовое учреждение	Начальник отдела профориентации и трудоустройства Центра занятости,	**ЛР 4**

				педагог-психолог	
ЯНВАРЬ					
1	**Новый год-** концерт	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, педагоги ДО, кураторы	**ЛР 8**
	Презентация проектов «Как бы я организовал поддержание высокой дисциплины и правопорядка в техникуме и общественных местах».	Студенты 1-2 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	**ЛР 3**
25	**«Татьянин день» (праздник студентов) -** концерт	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, педагоги ДО, кураторы	**ЛР 2**
27	**День снятия блокады Ленинграда-** урок памяти и скорби	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	**ЛР 1**
ФЕВРАЛЬ					
2	**День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943) –** виртуальная экскурсия по местам боев	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	**ЛР 5**
8	**День русской науки –** проектная сессия	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, преподаватели профильных дисциплин	**ЛР 4**
	Информационные часы в группах на правовые темы с привлечением инспекторов ОДН	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Педагог – организатор кураторы	**ЛР 3**
	Организация и проведения встреч с представителями «Общества инвалидов Афганистана» и воинами - интернационалистами	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Педагог – организатор кураторы	**ЛР 1**
	Кейсы на тему «Возможные конфликтные ситуации на работе»	Студенты 3 курса	Базовое учреждение	Педагог-психолог	**ЛР 4**
23	**День защитников Отечества -** концерт	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор,	**ЛР 1**

				педагоги ДО, кураторы	
МАРТ					
8	**Международный женский день** - концерт	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, педагоги ДО, кураторы	**ЛР 12**
	Информационные часы в группах на правовые темы с привлечением инспекторов ОДН	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Педагог – организатор кураторы	**ЛР 3**
18	**День воссоединения Крыма с Россией -** исторический марафон	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	**ЛР 8**
АПРЕЛЬ					
12	**День космонавтики –** конкурс творческих работ	Студенты 1 курса	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	**ЛР 1**
	Информационные часы в группах на правовые темы с привлечением инспекторов ОДН	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Педагог – организатор кураторы	**ЛР 3**
	Написание и защита проекта «Моя профессия-мое призвание»	Студенты 2-3 курса	Базовое учреждение	Педагог-психолог	**ЛР 4**
	Организация и проведения встреч с представителями «Общества инвалидов Афганистана» и воинами - интернационалистами	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Педагог – организатор кураторы	**ЛР 1**
МАЙ					
1	**Праздник весны и труда -** концерт	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, педагоги ДО, кураторы	**ЛР 4**
9	**День Победы-** калейдоскоп памятных дат ВОВ	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	**ЛР 1**
	Информационные часы в группах на правовые темы с привлечением инспекторов ОДН	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Педагог – организатор кураторы	**ЛР 3**
	Семья– очаг любви и верности - круглый стол с	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Педагог – организатор	**ЛР 12**

	приглашением сотрудников органов ЗАГС			кураторы	
	Организация и проведения встреч с представителями «Общества инвалидов Афганистана» и воинами - интернационалистами	Студенты 1-3 курсов	Базовое учреждение	Педагог – организатор кураторы	**ЛР 1**
	Ярмарка вакансий «Охота на работу»	Студенты 3 курса	Базовое учреждение	Начальник отдела профориентации и трудоустройства Центра занятости, педагог-организатор	**ЛР 4**
24	**День славянской письменности и культуры –** проектная сессия	Студенты 1-2 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	**ЛР 5**
26	**День российского предпринимательства -** семинар	Студенты 1-2 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	**ЛР 4**
		ИЮНЬ			
1	**Международный день защиты детей-** кураторские часы	Студенты 1-2 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	**ЛР 12**
5	**День эколога-** мини-конференция	Студенты 1-2 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	**ЛР 10**
6	**Пушкинский день России-** литературная викторина	Студенты 1-2 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, преподаватель литературы, педагог– организатор, кураторы	**ЛР 11**
12	**День России –** конкурс плакатов	Студенты 1-2 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	**ЛР 5**
	Диалог с врачами и психологами ГБУЗ АО «Центр медицинской профилактики» «Энергетические напитки –	Студенты 1-2 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	**ЛР 9**

	вред или польза?» показ и обсуждение видеоролика				
22	**День памяти и скорби-** минута молчания	Студенты 1-2 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	**ЛР 7**
27	**День молодежи** видео - релиз	Студенты 1-2 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	**ЛР 2**